

BEDIENUNGSANLEITUNG

„FireData“

!!ACHTUNG: Bitte lesen Sie diese Bedienungsanleitung sorgfältig durch, **b e v o r** Sie das Elektronischschloss betätigen oder eine neue Zahlenkombination einstellen wollen. Wir übernehmen keinerlei Haftung weder für Funktionsstörungen bedingt durch fehlerhaftes Umstellen bzw. Gewaltanwendung oder unsachgemäße Behandlung noch bei Sach- oder Vermögensschäden, die z.B. auf das nicht ordnungsgemäße Verschließen des Safes zurückzuführen sind.

Das Elektronischschloss kann mit einem persönlichen Code oder mit einem der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel geöffnet werden.

Jeder Tastendruck wird mit einem akustischen Signal quittiert.

Vor der Verwendung von nicht alkalischen Batterien wird abgeraten.

Der Tresor wird werksseitig mit dem Code 1-5-9 ausgeliefert, wir empfehlen Ihnen aus Sicherheitsgründen den werksseitigen Code umgehend auf einen persönlichen Code zu wechseln.

1. INBETRIEBNAHME:

- a. Entfernen Sie die Abdeckung des Notöffnungsschlusses unterhalb der Tastatur.
- b. Stecken Sie einen der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel in das Schloss.
- c. Drehen Sie den Schlüssel im Uhrzeigersinn nach rechts.
- d. Drehen Sie den Drehgriff nach links gegen den Uhrzeigersinn.
- e. Öffnen Sie die Tür.
- f. Drehen Sie den Schlüssel zurück in die Ausgangsposition und ziehen diesen ab.
- g. Nehmen Sie die Abdeckung des Batteriefachs an der Türinnenseite ab.
- h. Legen Sie vier Stück 1,5 Volt AA Batterien (Alkaline) ein (achten Sie beim einlegen der Batterien auf die richtige Polung).
- i. Nach korrektem einlegen der Batterien blinken die grüne und rote LED sowie die Tastatur auf und es ertönt ein akustisches Signal.
- j. Verschließen Sie das Batteriefach.

2. FEHLEINGABE

Bei Eingabe eines falschen Codes oder einem Öffnungsversuch mit einem nicht zugangsberechtigten Code ertönt ein dreifaches akustisches Signal und die rote LED leuchtet.

3. SPERRZEIT NACH FEHLEINGABE

Wurde dreimal ein falscher Code eingegeben, ertönt für 15 Sekunden ein akustisches Signal und es beginnt eine Sperrzeit von 15 Minuten, während dieser 15 Minuten ist die Eingabe des Codes nicht möglich.

ACHTUNG Diese Sperrzeit kann nicht abgebrochen werden. Während der Sperrzeit können Sie mit einem der beiden Notöffnungsschlüssel öffnen. Entfernen Sie während der Sperrzeit nicht die Batterien.

Nach Ablauf der Sperrzeit kann mit einem zugangsberechtigten Code geöffnet werden.

4. BATTERIEWECHSEL (Wird bei der Batterieanzeige schwache Batterie angezeigt oder ist eine Öffnung trotz korrektem Code nicht mehr möglich, so sollten Sie umgehend die Batterien wechseln).

- a. Öffnen Sie bei Bedarf den Tresor mittels Notöffnungsschlüssel (siehe Pkt. 10 – Öffnen mit Notöffnungsschlüssel).
- b. Entfernen Sie die Abdeckung des Batteriefaches an der Türinnenseite.
- c. Entnehmen Sie die alten Batterien.
- d. Legen Sie neue qualitativ hochwertige Batterien (Alkaline) ein – beachten Sie die richtige Polarität.
- e. Verschließen Sie das Batteriefach.

ACHTUNG bei einem Batteriewechsel bleibt der gespeicherte Code erhalten.

5. ÖFFNEN MIT WERKSSEITIGEM CODE

- a. Drücken Sie die Taste „*“.
- b. Geben Sie den werksseitigen Code (1-5-9) ein.
- c. Drücken Sie die Taste „#“.
- d. Nach korrekter Eingabe des Codes leuchtet die grüne LED und die Tastatur blinkt dreimal (3).
- e. Drehen Sie den Drehgriff binnen fünf (5) Sekunden nach links gegen den Uhrzeigersinn.

ACHTUNG Ertönt nach drücken der Taste „#“ ein dreifaches akustisches Signal und leuchtet die rote LED beginnen Sie die Öffnung ab Punkt 5.a. erneut.

6. ÄNDERN DES CODE (Der von Ihnen gewählte Code bleibt bei einem Batteriewechsel erhalten)

- a. Drücken Sie die rote Umstelltaste an der Türinnenseite in der linken oberen Ecke.
- b. Die Tastatur leuchtet und die grüne LED blinkt.
- c. Geben Sie den von Ihnen gewünschten neuen Code (mind. 3-stellig max. 8 Stellen) ein.
- d. Bestätigen Sie die Eingabe durch Drücken der Taste „#“.
- e. Wiederholen Sie den von Ihnen gewünschten neuen Code (mind. 3-stellig max. 8 Stellen) ein.
- f. Bestätigen Sie die Eingabe durch Drücken der Taste „#“.
- g. Die grüne LED leuchtet für ca. 5 Sekunden.
- h. Der Code wurde erfolgreich geändert.

ACHTUNG Leuchtet während der Programmierung die rote LED und ertönt ein dreifaches akustisches Signal, beginnen Sie die Programmierung ab Punkt 6.a. – der bisher gültige Code wurde nicht geändert.

7. ÖFFNEN MIT PERSÖNLICHEM CODE

- a. Geben Sie den persönlichen Code (mind. 3 max. 8-Stellen) ein.
- b. Drücken Sie die Taste „#“.
- c. Nach korrekter Eingabe des Codes leuchtet die grüne LED und die Tastatur blinkt dreimal (3).
- d. Drehen Sie den Drehgriff binnen fünf (5) Sekunden nach links gegen den Uhrzeigersinn.

ACHTUNG Leuchtet nach drücken der Taste „#“ die rote LED, beginnen Sie die Öffnung ab Punkt 7.a. erneut.

8. TASTENTÖNE DEAKTIVIEREN / AKTIVIEREN

- a. Drücken Sie die Taste „#“.
- b. Drücken Sie die Taste „5“.
- c. Drücken Sie die Taste „#“.

ACHTUNG Um die die Tastentöne wieder zu aktivieren gehen Sie erneut wie ab Pkt. 8.a. beschrieben vor.

9. BEWEGUNGSSALARM AKTIVIEREN / DEAKTIVIEREN (werksseitig ist der Bewegungsalarm nicht aktiviert. Der Bewegungsalarm kann in drei (3) Stufen eingestellt werden)

- a. Bei geöffneter und Tür drücken Sie die rote Umstelltaste an der Türinnenseite in der linken oberen Ecke.
- b. Drücken Sie die Taste „#“.
- c. Drücken Sie die Taste „1“ (low), „2“ (medium), „3“ (hoch) oder 0 (Deaktiviert)
- d. Drücken Sie die Taste „#“.

ACHTUNG Wird bei aktiviertem Bewegungsalarm der Tresor bewegt, so ertönt ein akustisches Signal und die Tastatur blinkt.

10. ÖFFNEN MIT NOTÖFFNUNGSSCHLÜSSEL

- a. Entfernen Sie die Abdeckung des Notöffnungsschlusses unterhalb der Tastatur.
- b. Stecken Sie einen der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel in das Schloss.
- c. Drehen Sie den Schlüssel im Uhrzeigersinn nach rechts.
- d. Drehen Sie den Drehgriff nach links gegen den Uhrzeigersinn.
- e. Öffnen Sie die Tür.
- f. Drehen Sie den Schlüssel zurück in die Ausgangsposition und ziehen diesen ab.

1. Korrekte Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten und Symbol der „durchgestrichenen Mülltonne“



Die durchgestrichene Mülltonne auf Elektroaltgeräten bedeutet, dass Sie gesetzlich verpflichtet sind, diese Geräte einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen. Die Entsorgung über die Restmülltonne, die gelbe Tonne oder den gelben Sack ist gesetzlich untersagt. Enthalten die Geräte Batterien, Akkumulatoren oder Lampen, die nicht fest verbaut sind, müssen diese vor der Entsorgung entnommen und getrennt als Gerätealtbatterien entsorgt werden.

2. Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten

Besitzer von Altgeräten können diese im Rahmen der durch öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger oder bei den von Herstellern oder Vertreibern im Sinne des ElektroG eingerichteten Rücknahmestellen abgeben, damit eine ordnungsgemäße Entsorgung der Altgeräte sichergestellt ist.

Ein Onlineverzeichnis der Sammel- und Rücknahmestellen können Sie sich über die folgende Internetseite anzeigen lassen: <https://e-schrott-entsorgen.org/>

3. Datenschutz

Wir weisen alle Endnutzer von Elektro- und Elektronikaltgeräten darauf hin, dass Sie für das Löschen personenbezogener Daten auf den zu entsorgenden Altgeräten selbst verantwortlich sind.

WEEE-Reg.-Nr. DE 58510845