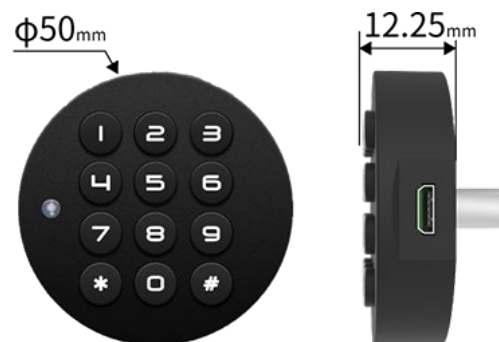
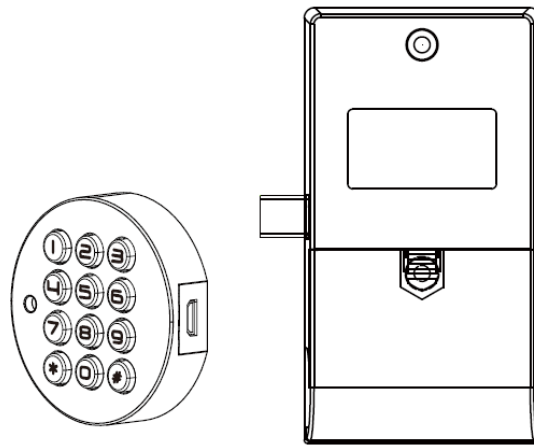


(DE, AT)

BENUTZERHANDBUCH

944007



- 3 Modi: automatisch, manuell, öffentlich (4 Modi)
- Es können 1 Hauptkarte, 1-3 Admin-Karten, 1-5 Benutzerkarten eingerichtet werden
- Kombination aus Karte und Passwort
- Batterien: 4x AA-Alkalibatterien. Es ist verboten, Kohlenstoffbatterien zu verwenden.



Bitte lesen Sie vor der Verwendung die Bedienungsanleitung des Schlosses und befolgen Sie die darin enthaltenen Anweisungen.

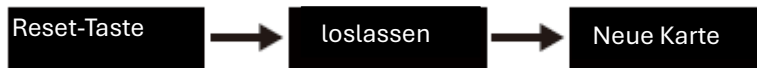
Dies ist eine Übersetzung und Ergänzung der Originalbetriebsanleitung, die dem Produkt beiliegt.

Vor Gebrauch

1. Richten Sie die Haupt- und die Admin-Karte ein.
2. Ändern Sie den Arbeitsmodus - individueller automatischer/manueller oder öffentlicher Modus.

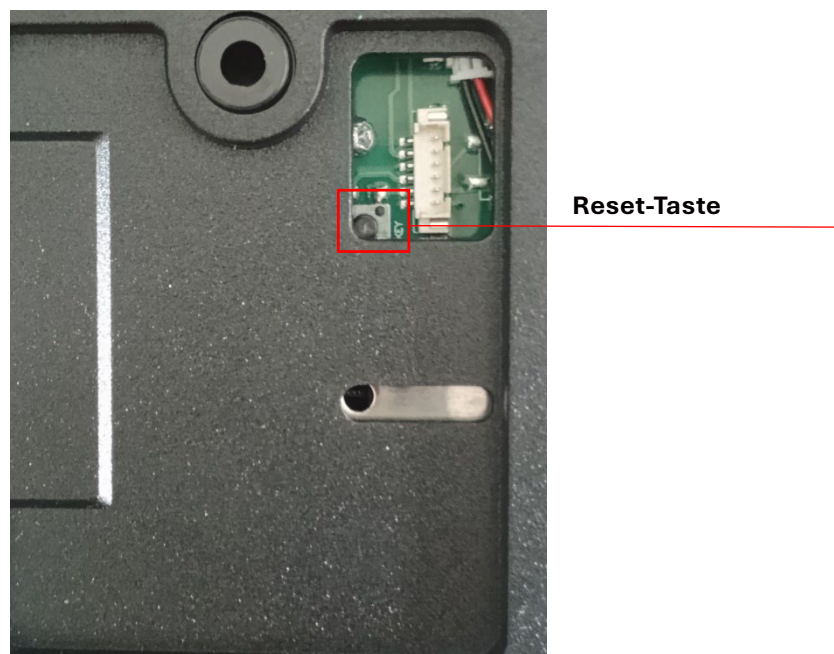
So aktivieren Sie die Hauptkarte

- Drücken Sie die **Reset-Taste** (Stift/Finger), es ertönt ein **dreifacher „Piepton“**, dann lassen Sie sie los.
- Das Licht blinkt, das System ist initialisiert.
- **Stecken Sie die neue Karte in den Kartensensor**, ein langer „Piepton“ ertönt, die **Hauptkarte ist aktiviert**.



So deaktivieren Sie die Hauptkarte

- Drücken Sie die **Reset-Taste**, ein **dreifacher „Piepton“** ertönt, dann lassen Sie sie los.
- Das Licht blinkt, das System wird initialisiert, die **Hauptkarte wird deaktiviert**.



So aktivieren Sie eine Admin-Karte (Manager card) - maximal 3 Admin-Karten

- Legen Sie die **Hauptkarte** ein, die Leuchte blinkt.
- Stecken Sie die **neue Karte** in den Kartensensor, ein **langer „Piepton“** ertönt, die **Admin-Karte ist aktiviert**.



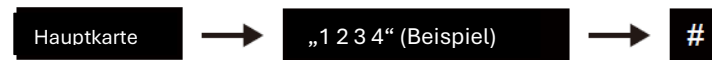
So deaktivieren Sie eine Admin-Karte

- Legen Sie die **Hauptkarte** ein, die Leuchte blinkt.
- Stecken Sie die **registrierte Admin-Karte** in den Kartensensor, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, die **Administrator-Karte ist deaktiviert**.



Aktivierung/Änderung des Admin-Codes

- Legen Sie die **Hauptkarte** ein, die Leuchte blinkt.
- Geben Sie den **Admin-Code** ein und drücken Sie dann das „#“-Kreuz, ein „Piepton“ ertönt, der **Admin-Code ist aktiviert**.



Deaktivieren von Karten und Codes

- Legen Sie die **Hauptkarte** ein, die Leuchte blinkt.
- Legen Sie die **Hauptkarte erneut auf den Kartensensor**, es ertönt ein **dreifacher „Piepton“**, alle **Admin-Karten/Codes, Benutzerkarten oder Benutzercodes sind deaktiviert**.



Entsperren (für Verwaltung oder Notfallsituationen)

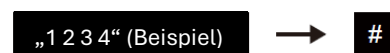
1. Admin-Karte

- Legen Sie die **Admin-Karte zweimal** ein, es ertönt ein „Piepton“, der Riegel fährt zurück, er ist entsperrt.
- Ziehen Sie die Tür auf.



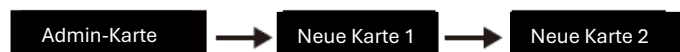
2. Admin-Code

- Geben Sie das **Admin-Passwort** ein und drücken Sie dann das „#“-Kreuz, ein „Piepton“ ertönt, es wird entsperrt.
- Ziehen Sie die Tür auf.



So aktivieren Sie eine Benutzerkarte (Servicekarte) - maximal 5 Benutzerkarten

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, die Leuchte blinkt.
- Stecken Sie die **neue Karte in den Kartensensor**, ein „Piepton“ ertönt, die **Benutzerkarte ist aktiviert**.



So deaktivieren Sie eine einzelne Benutzerkarte

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, die Leuchte blinkt.
- Stecken Sie die **registrierte Benutzerkarte** in den Kartensensor, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, die **Benutzerkarte wird deaktiviert**.



So deaktivieren Sie alle Benutzerkarten

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, die Leuchte blinkt.
- Legen Sie die **Admin-Karte wieder ein**, ein **dreifacher „Piepton“** ertönt, **alle Benutzerkarten werden deaktiviert**.



Entsperren (für den Notfall)

- Legen Sie die **Benutzerkarte** ein, ein „Piepton“ ertönt, der Riegel wird losgelassen, entsperrt.
- Ziehen Sie die Tür auf.

Benutzerkarte

Anmerkung: Im Modus Karte+Passwort kann die Sperre nicht aufgehoben werden.

So stellen Sie den individuellen Modus ein (ignorieren Sie diesen Schritt im öffentlichen Modus)

1. Individueller automatischer Modus

- Laden Sie die **Admin-Karte**, drücken Sie **3 Sekunden** lang den Stern „*“, die **grüne und die rote Leuchte blinken abwechselnd**, dann blinkt die **grüne Leuchte** weiter und ein „Piepton“ ertönt.
- Geben Sie **1** ein und drücken Sie das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, **der individuelle automatische Modus ist aktiviert**.



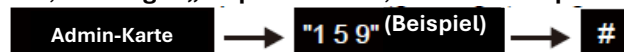
2. Individueller manueller Modus

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, drücken Sie das **Sternchen „*“** für **3 Sekunden**, die **rote Licht blinkt**.
- Geben Sie **2** ein und das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht leuchtet auf**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, **der individuelle manuelle Modus ist aktiviert**.



So aktivieren Sie ein Benutzerpasswort

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, die Leuchte blinkt.
- Geben Sie das **neue Benutzerpasswort** ein und drücken Sie das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet auf**, ein **langer „Piepton“** ertönt, **das Benutzerpasswort ist aktiviert**.



Ändern des Benutzerpassworts

- Drücken Sie den **Stern „*“** für **3 Sekunden**, das Licht **blinkt**.
- Geben Sie den **aktuellen Passwortcode** ein und drücken Sie das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet auf**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, dann blinkt die Licht.
- Geben Sie den **Code für das neue Passwort** ein und drücken Sie das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet nach dem langen „Piepton“ auf**, das **neue Benutzerpasswort ist aktiviert**.



Wie sperren

1. Individueller automatischer Modus

- Drücken Sie die Tür zu und sie **sperrt automatisch**.

2. Individueller manueller Modus

- Drücken Sie die Tür zu.
- Geben Sie das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht blinkt zweimal**, der Riegel fährt aus, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, es ist **gesperrt**.

Wie entsperren

1. Benutzerpasswort

- Geben Sie das **Benutzerpasswort** ein und drücken Sie das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet auf**, ein „Piepton“ ertönt, es ist **entsperrt**.
- Ziehen Sie die Tür auf.



Wie man den öffentlichen Modus einrichtet

* kann aus 4 verschiedenen öffentlichen Modi ausgewählt werden, entsprechend dem Verfahren zur Einstellung des Nutzungsmodus

A. Öffentlicher Modus -- Gemeinsames Passwort

Anmerkung: Das Passwort kann eine beliebige Kombination der Ziffern 1-10 sein.

1) Wie einrichten

→ Legen Sie die **Admin-Karte** ein, drücken Sie das **Sternchen** „*“ für **3 Sekunden**, die **rote Licht** blinkt.

→ Geben Sie **3** und das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht leuchtet**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der **öffentliche gemeinsame Passwortmodus** ist aktiviert.



2) Wie sperren

→ Drücken Sie die Tür zu.

→ Geben Sie ein **beliebiges Passwort** ein und das „#“-Kreuz ein, die **grüne Leuchte blinkt zweimal**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der Riegel fährt aus, er ist **gesperrt**.



3) Wie entsperren

→ Geben Sie **dasselbe Passwort** ein und das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht blinkt einmal**, ein „Piepton“ ertönt, der Riegel wird **losgelassen**, er ist **entsperrt**.



→ Ziehen Sie die Tür auf.

B. Öffentlicher Modus - 4-stelliges Passwort

1) Wie einrichten

→ Legen Sie die **Admin-Karte** ein, drücken Sie das **Sternchen** „*“ für **3 Sekunden**, die **rote Licht** blinkt.

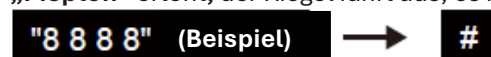
→ Geben Sie **4** und das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht leuchtet**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der **öffentliche 4-stellige Passwortmodus** ist aktiviert.



2) Wie sperren

→ Drücken Sie die Tür zu.

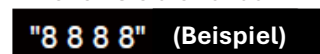
→ Geben Sie ein **beliebiges 4-stelliges Passwort** ein, die **grüne Leuchte blinkt zweimal**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der Riegel fährt aus, es ist **gesperrt**.



3) Wie entsperren

→ Geben Sie **dasselbe Passwort** ein, die **grüne Leuchte blinkt einmal**, ein „Piepton“ ertönt, der Riegel wird **losgelassen**, die Tür wird **entsperrt**.

→ Ziehen Sie die Tür auf.



C. Öffentlicher Modus - Gemeinsames Passwort + Karte

1) Wie einrichten

→ Legen Sie die **Admin-Karte** ein, drücken Sie das **Sternchen** „*“ für **3 Sekunden**, die **rote Licht** blinkt.

→ Geben Sie **5** ein und das „#“-Kreuz, das **grüne Licht leuchtet**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, **öffentliches gemeinsames Passwort- + Kartenmodus** aktiviert.



2) Wie sperren

- Drücken Sie die Tür zu.
- Legen Sie die **Benutzerkarte** ein, es ertönt ein „Piepton“, die Leuchte blinkt.
- Geben Sie ein **beliebiges Passwort** ein und das „#“-Kreuz ein, die **grüne Leuchte blinkt zweimal**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der Riegel fährt aus, er ist gesperrt.



3) Wie entsperren

- Legen Sie die **Benutzerkarte** ein, es ertönt ein „Piepton“, die Leuchte blinkt.
- Geben Sie dasselbe Passwort ein und das „#“-Kreuz ein, das **grüne Licht blinkt**, ein „Piepton“ ertönt, der Riegel wird losgelassen, er ist entsperrt.
- Ziehen Sie die Tür auf.



D. Öffentlicher Modus - 4-stelliges Passwort+Karte

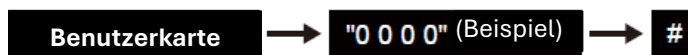
1) Wie einrichten

- Legen Sie die **Admin-Karte** ein, drücken Sie **3 Sekunden** lang das **Sternchen „*“**, das **rote Licht** blinkt.
- Geben Sie **6** ein und das „#“-Kreuz ein, **grünes Licht** leuchtet auf, **doppelter „Piepton“**, **öffentlicher 4-stelliger Passwortmodus + Karte** ist aktiviert.



2) Wie sperren

- Drücken Sie die Tür zu.
- Legen Sie die **Benutzerkarte** ein, ein „Piepton“ ertönt, das Licht blinkt.
- Geben Sie ein **beliebiges 4-stelliges Passwort** ein, das **grüne Licht blinkt zweimal**, ein **doppelter „Piepton“** ertönt, der Riegel fährt aus, er ist gesperrt.



3) Wie entsperren

- Legen Sie die **Benutzerkarte** ein, ein „Piepton“ ertönt, das Licht blinkt.
- Geben Sie **dasselbe Passwort** ein, die **grüne Leuchte blinkt**, ein „Piepton“ ertönt, der Riegel wird losgelassen, die Tür wird entsperrt.
- Ziehen Sie die Tür auf.



Warnung vor Diebstahl

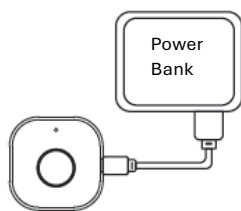
1. Wenn eine **ungültige Karte gelesen** oder **viertal** hintereinander ein **falsches Passwort eingegeben** wird, **piept** das Schloss **20 Sekunden lang**.
2. Nachdem eine **gültige Karte eingelegt** oder das **richtige Passwort eingegeben** wurde, **hört** das Schloss **auf zu piepen**.

Warnung bei niedrigem Batteriestand

1. Wenn Sie beim Öffnen der Tür **achtmal** einen „Piepton“... **mit rotem Licht** hören, ist dies ein **Zeichen für eine schwache Batterie**, die rechtzeitig ausgetauscht werden sollte.



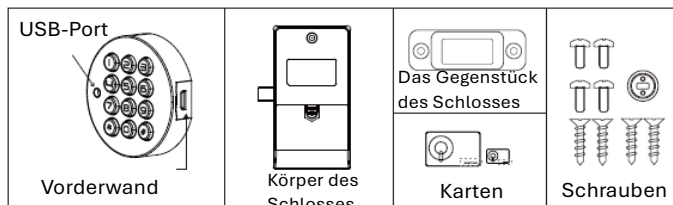
2. Wenn das Schloss bei niedrigem Batteriestand nicht funktioniert, **verwenden Sie eine Powerbank zur externen Stromversorgung**.



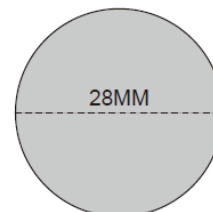
Anmerkung

Die Anzeige/Prüfung blinkt im öffentlichen Modus alle **3 Sekunden**, wenn sie besetzt ist.

Anweisungen zum Einbau

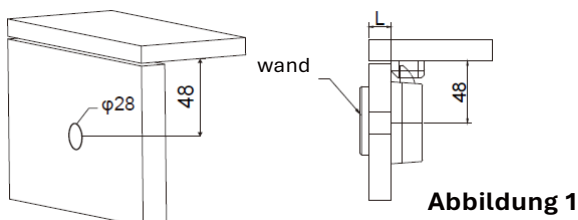


EINBAUZEICHNUNG

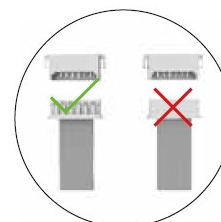


Bohren Sie ein Loch gemäß der Zeichnung

1. Legen Sie die Einbauzeichnung auf die Tür, etwa 45 mm zwischen Türrahmen und Mittelloch (Abbildung 1); bohren Sie dann ein Loch.



Anschließen der Leiter



2. Ziehen Sie den Leiter durch das mittlere Loch und befestigen Sie die Vorderwand mit einer M4X12 Schraube mit Unterlegscheibe, dann schließen Sie die hintere Verriegelung an (ziehen Sie das Kabel an, aber quetschen Sie es nicht), befestigen Sie die hintere Verriegelung mit einer ST3.5X18 Schraube.

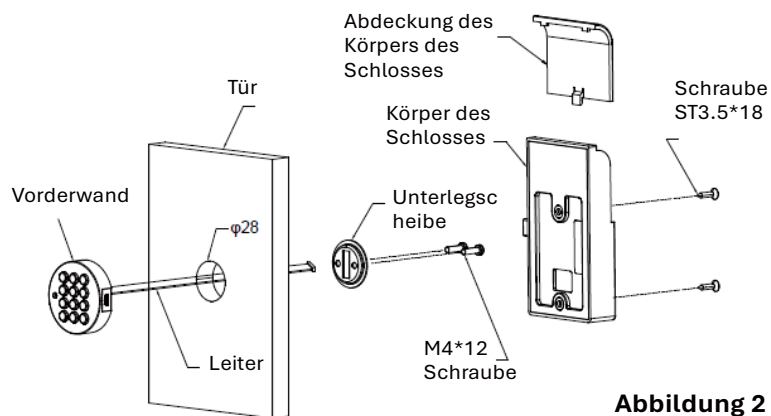


Abbildung 2

	Dicke der Tür (mm)		Schraube mit Kreuzkopf
	1	14mm~18mm	M4X10
	2	16mm~20mm	M4X12

3. Befestigen Sie das Gegenstück des Schlosses mit der Schraube ST3.5X18 (stellen Sie sicher, dass der Riegel richtig funktioniert).

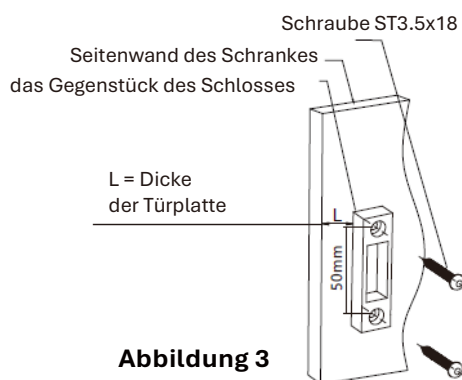


Abbildung 3

Nur für Deutschland

1. Korrekte Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten und Symbol der „durchgestrichenen Mülltonne“



Die durchgestrichene Mülltonne auf Elektroaltgeräten bedeutet, dass Sie gesetzlich verpflichtet sind, diese Geräte einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen. Die Entsorgung über die Restmülltonne, die gelbe Tonne oder den gelben Sack ist gesetzlich untersagt. Enthalten die Geräte Batterien, Akkumulatoren oder Lampen, die nicht fest verbaut sind, müssen diese vor der Entsorgung entnommen und getrennt als Gerätealtbatterien entsorgt werden.

2. Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten

Besitzer von Altgeräten können diese im Rahmen der durch öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger oder bei den von Herstellern oder Vertriebern im Sinne des ElektroG eingerichteten Rücknahmestellen abgeben, damit eine ordnungsgemäße Entsorgung der Altgeräte sichergestellt ist.

Ein Onlineverzeichnis der Sammel- und Rücknahmestellen können Sie sich über die folgende Internetseite anzeigen lassen:

<https://e-schrott-entsorgen.org/>

3. Datenschutz

Wir weisen alle Endnutzer von Elektro- und Elektronikaltgeräten darauf hin, dass Sie für das Löschen personenbezogener Daten auf den zu entsorgenden Altgeräten selbst verantwortlich sind.

WEEE-Reg.-Nr. DE 58510845