



# ELEKTRONISCHS SCHLOSS PS310/E01, PS310/ES01, PS310/E02

## (DE, AT) BEDIENUNGSANLEITUNG

### 1 Bedieneinheit

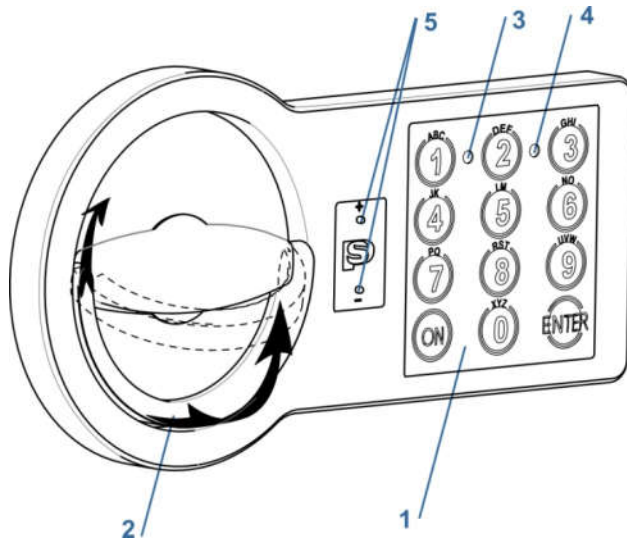


Fig. 1.1

1 – Tastatur\*, 2 – Klappgriff, 3 – Grüne LED [G],  
4 – Rote LED [R], 5 – Kontakte zur Notstromversorgung

### 2 Allgemeines

#### 2.1 Mastercode [PIN1]

Ziffernkombination (6 bis 8 Ziffern) zum Öffnen des Elektronischs Schlosses und berechtigter Code um Einstellungen vorzunehmen.



Bei Inbetriebnahme Ihres Tresors ändern Sie den werksseitig eingestellten Mastercode (siehe Pkt. 4.1) auf einen persönlichen Mastercode. Testen Sie den von Ihnen gespeicherten Mastercode mehrmals bevor Sie Wertgegenstände in Ihrem Tresor deponieren.



Werksseitiger Mastercode:  
1-2-3-4-5-6

#### 2.2 Benutzercode [PIN2]

Ziffernkombination (6 bis 8 Ziffern) zum Öffnen des Elektronischs Schlosses und um eingeschränkt Einstellungen vorzunehmen.



Das Elektronischs Schloss hat werksseitig keinen Benutzercode aktiviert. Um einen Benutzercode zu aktivieren gehen Sie wie unter Pkt. 4.2 beschrieben vor.

#### 2.3 Signale

[!G]<sup>1</sup> Kurzes akustisches Signal und einmaliges aufleuchten der grünen LED (3) – Bestätigung beim Drücken einer Taste auf der Tastatur (1).

[!G]<sup>2</sup> Kurzes doppeltes akustisches Signal und zweifaches aufleuchten der grünen LED (3) – Bestätigung einer korrekten Eingabe (z.B. Code).

[!R]– Langes akustisches Signal und einmaliges aufleuchten der roten LED (4) – Fehlermeldung (z.B. falscher Code).

[!R]<sup>5</sup> Kurzes fünffaches akustisches Signal und fünfmaliges aufleuchten der roten LED (4) – Batterie leer Warnung. Siehe Punkt.5.1 Batteriewechsel.



\* Bei Varianten der Tastatur verwenden Sie die Taste «#» anstatt der Taste «Enter» zur Bestätigung der Eingabe.

### 3 Öffnen / Schließen

#### 3.1 Öffnen des Elektronischs Schlosses

##### 3.1.1 Öffnen mit werksseitigem Mastercode

[ON] [1] [2] [3] [4] [5] [6] [Enter\*]

##### 3.1.2 Öffnen mit einem persönlichem Mastercode

[ON] [PIN1] [Enter\*]

##### 3.1.3 Öffnen mit Benutzercode

[ON] [PIN2] [Enter\*]

##### 3.1.4 Öffnen mit Dual-Code Funktion

[ON] [1-9 (Benutzer)] [Enter\*]

[PIN2] [Enter\*]

[1-9 (Benutzer)] [Enter\*]

[PIN3] [Enter\*] – innerhalb 1 Minute



Nach korrekter Eingabe des ersten Codes [PIN2][Enter], muss der zweite Code [PIN3][Enter] innerhalb einer 1 Minute, während die grüne LED [!G]<sup>1</sup> (siehe Pkt. 2.3) alle 5 Sekunden aufleuchtet eingegeben werden.

##### 3.1.5 Öffnung mit aktivierter Öffnungsverzögerung

[ON] [PIN1 oder PIN2] [Enter\*]

[Programmierte Öffnungsverzögerung abwarten]

[PIN1 oder PIN2] [Enter\*]

[PIN1 oder PIN2] muss erneut eingegeben werden während das programmierte Öffnungsfenster aktiv ist.



Nach Ablauf der Öffnungsverzögerung ertönt ein akustisches Signal.



Wird die Taste [Enter] während der Öffnungsverzögerung aktiv ist gedrückt, wird die Öffnungsverzögerung abgebrochen und die Öffnung muss erneut begonnen werden.

Nach Eingabe eines korrekten Code leuchtet die grüne LED (3) kurz auf und Sie können das Elektronischs Schloss öffnen indem Sie den Klappgriff (2)

innen 5 Sekunden im Uhrzeigersinn nach rechts drehen.



Wird dreimal aufeinanderfolgend ein falscher Code eingegeben, wird das Elektronikschloss für fünf Minuten gesperrt. Während dieser Sperrzeit leuchtet die rote LED (4) regelmäßig auf und das Elektronikschloss kann nicht bedient werden.

### 3.2 Verschließen

Verschließen Sie die Tür und drehen Sie den Drehgriff (2) gegen den Uhrzeigersinn nach links bis zum Anschlag. Prüfen Sie, dass Ihr Safe korrekt verschlossen ist.

## 4 Programmieren



Es wird empfohlen, Änderungen (Codeänderung, ...) ausschließlich bei geöffneter Tür durchzuführen. Nach einer Codeänderung testen Sie den von Ihnen gespeicherten Code mehrmals bei geöffneter Tür bevor Sie Ihren Tresor verschließen..



Das Elektronikschloss kann nicht programmiert werden, wenn die Stromversorgung zu niedrig ist, was durch die „Batterie leer“ Warnung siehe Pkt. 2.3 [!R]<sup>5</sup> angezeigt wird..

### 4.1 Ändern des Mastercode [PIN1]

[ON] [Enter] [1] [Enter] [PIN1] [Enter]  
[Neuen PIN1] [Enter]  
[Neuen PIN1 wiederholen] [Enter]

Testen Sie den neuen Mastercode mehrmals bei geöffneter Tür:

[ON] [Neuer PIN1] [Enter]

### 4.2 Aktivieren und Ändern des Benutzercode [PIN2] mit dem Mastercode [PIN1]



Bevor ein Benutzercode [PIN2] aktiviert werden kann muss der Mastercode [PIN1] von der Werkseinstellung auf einen persönlichen Mastercode [PIN1] geändert werden. (siehe Pkt. 4.1).

[ON] [Enter] [2] [Enter] [1-9  
(Benutzernummer)] [Enter] [PIN1] [Enter]  
[Neuen PIN2] [Enter]  
[Neuen PIN2 wiederholen] [Enter]

Testen Sie den neuen Benutzercode mehrmals bei geöffneter Tür:

[ON] [Neuer PIN2] [Enter]

### 4.3 Ändern Benutzercode [PIN2] ohne Mastercode

[ON] [Enter] [3] [Enter]  
[1-9 Benutzernummer)] [Enter] [PIN2] [Enter]  
[Neuen PIN2] [Enter]  
[Neuen PIN2 wiederholen] [Enter]

Testen Sie den neuen Benutzercode mehrmals bei geöffneter Tür:

[ON] [Neuen PIN2] [Enter]

### 4.4 Benutzer löschen – NUR mit Mastercode möglich

[ON] [Enter] [0] [Enter] [1-9  
(Benutzernummer)] [Enter] [PIN1] [Enter]

### 4.5 Aktivieren Dual-Code Funktion



Bevor Sie die Dual-Code Funktion aktivieren können, muss mindestens ein Benutzercode [PIN2] aktiviert werden siehe Pkt. 4.2.



Bei aktivierter Dual-Code Funktion müssen für die Öffnung zwei Codes eingegeben werden.

[ON] [Enter] [7] [Enter] [PIN1] [Enter]

### 4.6 Deaktivieren der Dual-Code Funktion

[ON] [Enter] [8] [Enter] [PIN1] [Enter]

### 4.7 Aktivieren einer Öffnungsverzögerung

[ON] [Enter] [6] [Enter] [PIN1] [Enter]  
[01-99 – Öffnungsverzögerung in Minuten]  
[1-9 – Öffnungsfenster in Minuten]  
[Enter]



z. B. 092 = 9 Minuten Öffnungsverzögerung und 2 Minuten Öffnungsfenster



Testen Sie die Öffnungsverzögerung bei geöffneter Tür.

### 4.8 Deaktivieren der Öffnungsverzögerung

[ON] [Enter] [6] [Enter] [PIN1] [Enter]  
[000] [Enter]

### 4.9 Deaktivieren / Aktivieren der akustischen Signale

[ON] [Enter] [5] [Enter] [PIN1] [Enter]

## 5 Batterietausch / Externe Stromversorgung

### 5.1 Batterietausch

- Die Batterie befindet sich an der Türinnenseite. Entsprechend dem Schlossmodell wird ein Batteriehalter wie (Fig.5.1a) abgebildet oder unter (Fig.5.1b) abgebildet verbaut.
- Nehmen Sie die Batterieabdeckung ab (siehe Fig. 5.1a. oder ziehen Sie den Batteriehalter heraus (siehe Fig. 5.1b).

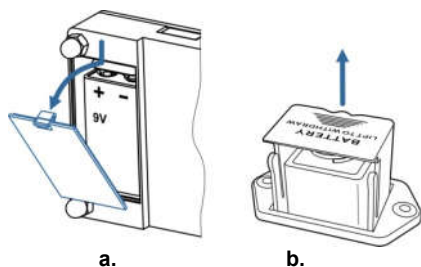


Fig. 5.1

- Legen Sie eine neue qualitative hochwertige 9-Volt Blockbatterie ein. (Verwenden Sie keine aufladbaren Batterien (Akkus) oder Nicht-Alkaline Batterien.
- Verschließen Sie den Batteriehalter.

### 5.2 Öffnung mit externer Stromversorgung

- Nehmen Sie eine neue qualitative hochwertig 9-Volt Blockbatterie..
- Halten Sie die Batterie auf die beiden Kontakte (siehe Fig. 5.2). !!Beachten Sie die korrekte Polung beim Anlegen der Batterie!!

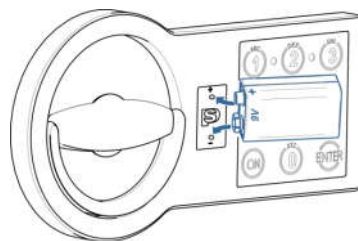


Fig.5.2

- Geben Sie einen zugangsberechtigten Code [PIN1]oder [PIN2] ein.
- Drehen Sie den Klappgriff (2) binnen 5 Sekunden im Uhrzeigersinn nach rechts.
- Nehmen Sie die Batterie von den Kontakten und tauschen Sie die Batterie an der Türinnenseite (siehe Fig. 5.1).



## Nur für Deutschland

### 1. Korrekte Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten und Symbol der „durchgestrichenen Mülltonne“



Die durchgestrichene Mülltonne auf Elektroaltgeräten bedeutet, dass Sie gesetzlich verpflichtet sind, diese Geräte einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen. Die Entsorgung über die Restmülltonne, die gelbe Tonne oder den gelben Sack ist gesetzlich untersagt. Enthalten die Geräte Batterien, Akkumulatoren oder Lampen, die nicht fest verbaut sind, müssen diese vor der Entsorgung entnommen und getrennt als Gerätealtbatterien entsorgt werden.

### 2. Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten

Besitzer von Altgeräten können diese im Rahmen der durch öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger oder bei den von Herstellern oder Vertreibern im Sinne des ElektroG eingerichteten Rücknahmestellen abgeben, damit eine ordnungsgemäße Entsorgung der Altgeräte sichergestellt ist.

Ein Onlineverzeichnis der Sammel- und Rücknahmestellen können Sie sich über die folgende Internetseite anzeigen lassen: <https://e-schrott-entsorgen.org/>

### 3. Datenschutz

Wir weisen alle Endnutzer von Elektro- und Elektronikaltgeräten darauf hin, dass Sie für das Löschen personenbezogener Daten auf den zu entsorgenden Altgeräten selbst verantwortlich sind.

**WEEE-Reg.-Nr. DE 58510845**