

(DE, AT) BEDIENUNGSANLEITUNG

„RFID Safe“

!!ACHTUNG: Bitte lesen Sie diese Bedienungsanleitung sorgfältig durch, **b e v o r** Sie das Elektronikschloss betätigen oder eine neue Zahlenkombination einstellen wollen. Wir übernehmen keinerlei Haftung weder für Funktionsstörungen bedingt durch fehlerhaftes Umstellen bzw. Gewaltanwendung oder unsachgemäße Behandlung noch bei Sach- oder Vermögensschäden, die z.B. auf das nicht ordnungsgemäße Verschließen des Safes zurückzuführen sind.

Ihr Tresor Mod. „RFID Safe“ kann mit einem Mastercode einem Gästecode, einer RFID fähigen Karte oder mit einem der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel geöffnet werden.

Jeder Tastendruck wird mit einem akustischen Signal quittiert.

Eine falsche Eingabe kann durch Drücken der Taste „CLEAR “ korrigiert werden.

Wird gewünscht, dass der eingegebene Code (Master- oder Gästecode) bei der Eingabe am Display nicht angezeigt wird, so drücken Sie vor der Codeeingabe die Taste „0“ gefolgt von der Taste „LOCK“. Es wird anstatt der gedrückten Ziffer am Display „ – “ angezeigt.

Vor der Verwendung von nicht alkalischen Batterien wird abgeraten.

Der Tresor wird werksseitig mit dem Mastercode 8-8-8-8-8 ausgeliefert, wir empfehlen Ihnen aus Sicherheitsgründen den werksseitigen Mastercode umgehend auf einen persönlichen Mastercode zu wechseln.

1. INBETRIEBNAHME:

- a. Entfernen Sie die Abdeckung des Notöffnungsschlusses rechts am Beschlag indem Sie diese nach rechts schieben.
- b. Stecken Sie einen der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel in das Schloss.
- c. Drehen Sie den Schlüssel nach links.
- d. Öffnen Sie die Tür.
- e. Drehen Sie den Schlüssel zurück in die Ausgangsposition und ziehen diesen ab.
- f. Entfernen Sie die Sicherungsschraube der Abdeckung des Batteriefaches an der Türinnenseite.
- g. Nehmen Sie die Abdeckung des Batteriefachs ab.
- h. Legen Sie vier Stück 1,5 Volt AA Batterien (Alkaline) ein (achten Sie beim einlegen der Batterien auf die richtige Polung).
- i. Am Display wird „SECURE“ gefolgt von „-GOOD-“ angezeigt – der Tresor ist nun Betriebsbereit.
- j. Verschließen Sie das Batteriefach.
- k. Führen Sie die erste Öffnung mittels des werksseitigen Mastercode (siehe Pkt. 8 „Öffnen mit Mastercode“) durch.

2. FEHLEINGABE

Bei Eingabe eines falschen Codes oder einem Öffnungsversuch mit einer nicht zugangsberechtigten RFID fähigen Karte ertönt ein fünffaches akustisches Signal und am Display erscheint „ERROR“.

3. SPERRZEIT NACH FEHLEINGABE

Wurde viermal ein falscher Code eingegeben oder mit einer nicht zugangsberechtigten RFID fähigen Karte versucht zu öffnen, so beginnt eine Sperrzeit von 15 Minuten, während dieser 15 Minuten ist keine Eingabe möglich. Wird während der Sperrzeit eine Taste gedrückt erscheint am Display „HOLD15“ und es wird die verbleibende Sperrzeit heruntergezählt bis diese abgelaufen ist. Diese Sperrzeit kann abgebrochen werden, indem die Batterien kurzzeitig entfernt werden.

- 4. BATTERIEWECHSEL** (Wird die Anzeige schwach oder nicht mehr lesbar oder ist eine Öffnung nicht mehr möglich, so sollten Sie umgehend die Batterien wechseln).
- Öffnen Sie bei Bedarf den Tresor mittels Notöffnungsschlüssel (siehe Pkt. 11 – Öffnen mit Notöffnungsschlüssel).
 - Entfernen Sie die Sicherungsschraube der Abdeckung des Batteriefaches an der Türinnenseite.
 - Nehmen Sie die Abdeckung des Batteriefachs ab.
 - Entnehmen Sie die alten Batterien.
 - Legen Sie neue Batterien (Alkaline) ein – beachten Sie die richtige Polarität.
 - Verschließen Sie das Batteriefach.

ACHTUNG nach einem Batteriewechsel bleiben die gespeicherten Codes (Mastercode, Gästecode) und gespeicherte RFID fähige Karten erhalten.

- 5. ÄNDERN DES MASTERCODE** (Der von Ihnen gewählte Mastercode bleibt bei einem Batteriewechsel erhalten)

- Bei geöffneter und entriegelter Tür drücken Sie zweimal die Taste „CLEAR“.
- Am Display erscheint „PRGO“.
- Geben Sie den aktuellen Mastercode (bei Auslieferung 8-8-8-8-8) ein.
- Am Display erscheint „NEU“.
- Geben Sie den von Ihnen gewünschten Mastercode (6-stellig) ein.
- Am Display erscheint „AGAIN“.
- Wiederholen Sie den von Ihnen gewünschten Mastercode (6-stellig).
- Wird am Display „dONE“ angezeigt ist der Mastercode erfolgreich geändert.

ACHTUNG erscheint während der Programmierung am Display „ERROR“, beginnen Sie die Programmierung ab Punkt 5.a.

6. ÖFFNEN MIT MASTERCODECODE

- Geben Sie den aktuellen Mastercode (bei Auslieferung 8-8-8-8-8) ein.
- Während des Öffnungsvorganges erscheint am Display „OPEN“.
- Nach erfolgter Öffnung wird am Display „OPENED“ angezeigt.

ACHTUNG erscheint während der Öffnung am Display „ERROR“, beginnen Sie die Öffnung mit dem von Ihnen zuvor gespeicherten Mastercode ab Punkt 6.a.

7. MIT GÄSTECODE VERSCHLIESSEN

- Schließen Sie die Tür und geben Sie den von Ihnen gewünschten Gästecode (drei bis sechs Ziffern) ein.
- Der eingegebene Code wird am Display angezeigt.
- Bestätigen Sie die Eingabe durch Drücken der Taste „LOCK“.
- Der Tresor wird automatisch Verriegelt und am Display „CLOSE“ angezeigt.
- Nach korrektem Verschließen wird am Display „CLOSEd“ und der gewählte Code angezeigt.
- Ist ein korrektes Verschließen nicht möglich, wird am Display „ERROR2“ angezeigt.
- Stellen Sie sicher, dass die Tür vollständig verschlossen ist und beginnen Sie das Verschließen erneut wie ab Pkt. 7a beschrieben.

8. ÖFFNEN MIT GÄSTECODE

- Bei geschlossener Tür oder ausgefahrenem Riegelwerk geben Sie den von Ihnen zuvor gewählten Gästecode (drei, vier, fünf oder sechs Ziffern) ein.
- Während des Öffnungsvorganges erscheint am Display „OPEN“.
- Nach erfolgter Öffnung wird am Display „OPENED“ angezeigt.

ACHTUNG erscheint während der Öffnung am Display „ERROR“, beginnen Sie die Öffnung mit dem von Ihnen zuvor gespeicherten Gästecode ab Punkt 8.a.

9. VERSCHLIESSEN mit RFID fähiger Karte

- a. Schließen Sie die Tür und halten Sie eine RFID fähige Karte auf das RFID – Symbol rechts von der Tastatur.
- b. Der Tresor wird automatisch Verriegelt und am Display „CLOSE“ angezeigt.
- c. Nach korrektem Verschließen wird am Display „CLOSEd“ angezeigt.
- d. Ist ein korrektes Verschließen nicht möglich, wird am Display „ERROR2“ angezeigt.
- e. Stellen Sie sicher, dass die Tür vollständig verschlossen ist und beginnen Sie das Verschließen erneut wie ab Pkt. 9-a beschrieben.

10. ÖFFNEN mit RFID fähiger Karte

- a. Bei geschlossener Tür oder ausgefahrenem Riegelwerk halten Sie eine RFID fähige Karte an den Beschlag zwischen Tastatur und Abdeckung für Notöffnungsschloss mit der Sie versperren haben.
- b. Während des Öffnungsvorganges erscheint am Display „OPEN“.
- c. Nach erfolgter Öffnung wird am Display „OPENEd“ angezeigt.

ACHTUNG erscheint während der Öffnung am Display „ERROR“, beginnen Sie die Öffnung mit der von Ihnen zuvor gespeicherten RFID fähigen Karte ab Punkt 10.a.

11. ÖFFNEN MIT NOTÖFFNUNGSSCHLÜSSEL

- a. Entfernen Sie die Abdeckung des Notöffnungsschlusses rechts am Beschlag indem Sie diese nach rechts schieben.
- b. Stecken Sie einen der beiden mitgelieferten Notöffnungsschlüssel in das Schloss.
- c. Drehen Sie den Schlüssel nach links.
- d. Bei ausreichend Batteriespannung wird am Display wird „OPENEd“ angezeigt und der Tresor ist geöffnet.
- e. Zum abziehen müssen Sie den Schlüssel in die Ausgangsposition Zurückdrehen – es ist wieder verschlossen.



Nur für Deutschland

1. Korrekte Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten und Symbol der „durchgestrichenen Mülltonne“



Die durchgestrichene Mülltonne auf Elektroaltgeräten bedeutet, dass Sie gesetzlich verpflichtet sind, diese Geräte einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen. Die Entsorgung über die Restmülltonne, die gelbe Tonne oder den gelben Sack ist gesetzlich untersagt. Enthalten die Geräte Batterien, Akkumulatoren oder Lampen, die nicht fest verbaut sind, müssen diese vor der Entsorgung entnommen und getrennt als Gerätealtbatterien entsorgt werden.

2. Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten

Besitzer von Altgeräten können diese im Rahmen der durch öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger oder bei den von Herstellern oder Vertreibern im Sinne des ElektroG eingerichteten Rücknahmestellen abgeben, damit eine ordnungsgemäße Entsorgung der Altgeräte sichergestellt ist.

Ein Onlineverzeichnis der Sammel- und Rücknahmestellen können Sie sich über die folgende Internetseite anzeigen lassen: <https://e-schrott-entsorgen.org/>

3. Datenschutz

Wir weisen alle Endnutzer von Elektro- und Elektronikaltgeräten darauf hin, dass Sie für das Löschen personenbezogener Daten auf den zu entsorgenden Altgeräten selbst verantwortlich sind.

WEEE-Reg.-Nr. DE 58510845